

UCHWAŁA NR LIX/942/18
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

z dnia 27 sierpnia 2018 r.

w sprawie zmian w Statucie
Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Rzeszowie.

Działając na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.) i art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r., poz. 913)

Sejmik Województwa Podkarpackiego
uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Rzeszowie nadanym uchwałą Nr XLI/703/17 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiemu Ośrodkowi Medycyny Pracy w Rzeszowie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Rzeszowie zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.).”
- 2) w § 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„Zakład działa na podstawie:

 - 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1155 t.j.);
 - 2) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o działalności leczniczej”;
 - 3) niniejszego statutu;
 - 4) innych, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności, przepisów prawa.”
- 3) w § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do podstawowych zadań Zakładu należy:

 - 1) udzielanie konsultacji podstawowym jednostkom służby medycyny pracy;
 - 2) wykonywanie kontroli podstawowych jednostek służby medycyny pracy i osób realizujących zadania tej służby poza zakładami opieki zdrowotnej, w zakresie i w sposób określony w ustawie o służbie medycyny pracy;
 - 3) prowadzenie podyplomowego kształcenia z zakresu medycyny pracy, z wyjątkiem tych form, które z mocy odrębnych przepisów są zastrzeżone do kompetencji innych jednostek;
 - 4) prowadzenie działalności diagnostycznej i orzeczniczej w zakresie chorób zawodowych;

- 5) rozpatrywanie odwołań od orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy;
 - 6) współdziałanie w programowaniu i realizacji zadań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia;
 - 7) udzielanie konsultacji i opiniowanie spraw dotyczących organizacji i funkcjonowania opieki zdrowotnej nad pracującymi oraz innych spraw związanych z ochroną zdrowia pracujących;
 - 8) prowadzenie rejestrów zgłoszeń podjęcia oraz zakończenia działalności przez podstawową jednostkę służby medycyny pracy, pielęgniarkę, psychologa lub inną osobę o kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonywania wielodyscyplinarnych zadań służby medycyny pracy;
 - 9) udzielanie świadczeń zdrowotnych przewidzianych w ilościach niezbędnych do prowadzenia specjalizacji z medycyny pracy i innych specjalizacji lekarskich, których program obejmuje odbycie staży kierunkowych w zakresie medycyny pracy – na zasadach określonych w art. 12 ustawy o służbie medycyny pracy;
 - 10) udzielanie świadczeń zdrowotnych na zlecenie jednostek podstawowych służby medycyny pracy w zakresie badań diagnostycznych i specjalistycznych konsultacji lekarskich;
 - 11) przyjmowanie, gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie dokumentacji służby medycyny pracy, przekazanej w związku z likwidacją jednostek organizacyjnych tej służby;
 - 12) gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie informacji zawartych w rejestrach o których mowa w pkt. 8) oraz dokumentacji z kontroli jednostek podstawowych służby medycyny pracy zarejestrowanych na terenie województwa podkarpackiego;
 - 13) przeprowadzanie okresowych badań lekarskich realizowanych w trybie art. 229 § 5 Kodeksu pracy, w przypadku gdy podmiot, który zatrudniał pracownika uległ likwidacji;
 - 14) przeprowadzanie badań i wydawanie orzeczeń lekarskich określonych w odrębnych przepisach;
 - 15) realizacja zadań obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej.”
- 4) załącznik nr 1 do Statutu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 5) załącznik nr 2 do Statutu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.



PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
Jerzy Cypriś

„Jednostki działalności medycznej:

1. Dział Konsultacyjno - Diagnostyczny:

- 1) Poradnia Chorób Zawodowych;
- 2) Poradnia Konsultacyjno – Odwoławcza;
- 3) Poradnia Medycyny Pracy;
- 4) Poradnia Chorób Zakaźnych;
- 5) Pracownia Psychologii, Psychologii Pracy i Psychologii Transportu;
- 6) Pracownie Diagnostyczne;
 - a) Laboratorium Diagnostyki Laboratoryjnej i Toksykologii,
 - b) Pracownia Diagnostyki Obrazowej,
 - c) Pracownia Audiometrii,
 - d) Pracownia Wibracji i Termometrii,
 - e) Pracownia EKG,
 - f) Pracownia Badań Czynnościowych Układu Oddechowego.

2. Dział Organizacji , Kontroli, Szkolenia i Promocji Zdrowia.

3. Dział Profilaktyczno - Leczniczy:

- 1) Poradnia Lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej;
- 2) Poradnie Specjalistyczne;
 - a) Poradnia Okulistyczna,
 - b) Poradnia Otolaryngologiczna,
 - c) Poradnia Neurologiczna,
 - d) Poradnia Chirurgii Ogólnej,
 - e) Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej;**
 - f) Poradnia Urologiczna,
 - g) Poradnia Metaboliczna,
 - h) Poradnia Kardiologiczna,**
 - i) Poradnia Chorób Płuc,**
 - j) Poradnia Audiologiczno-Foniatryczna.**
- 3) Certyfikowane Centrum Medycyny Podróży;
- 4) Gabinet Zabiegowy i Punkt Szczepień;
- 5) Gabinet Pielęgniarki Środowiskowo-Rodzinnej;
- 6) Gabinet Badań Lotniczo – Lekarskich;
- 7) Pracownie Fizjoterapii;
 - a) Pracownia Fizykoterapii,
 - b) Pracownia Kinezyterapii,
 - c) Pracownia Hydroterapii,
 - d) Pracownia Krioterapii,
 - e) Pracownia Masażu Leczniczego,
 - f) Pracownia Balneoterapii,
- 8) Rejestracja Ogólna;
- 9) **Ośrodek Rehabilitacji Diennej.”**

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr LIX/942/18 Sejmiku
Województwa Podkarpackiego z dnia
27 sierpnia 2018 r.

„Jednostki działalności pozamedycznej oraz inne stanowiska pracy:

1. Komórki Administracyjne i samodzielne stanowiska pracy:

- 1) Sekcja Ekonomiczno-Finansowa;
- 2) Sekcja Administracyjno-Gospodarcza;
 - a) Archiwum Zakładowe;
 - b) stanowisko do spraw osobowych.
- 3) Przełożona Pielęgniarka;
- 4) Stanowisko ds. bhp i p/poż;
- 5) **Stanowisko ds. obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności, i obrony cywilnej.**